

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn.

**Transport i zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy
Jeleśnia**

Jeleśnia, dnia 17.03.2017r.

1. Zamawiający: Zakład Gospodarki Komunalnej Jeleśnia Sp. z o.o.

z siedzibą: w Jeleśni, ul. Plebańska 5, 34-340 Jeleśnia,

tel. 033 8634 155, fax. 033 8634 155 (wew 29),

e-mail: biuro@zgk-jelesnia.pl, adres strony internetowej: www.zgk-jelesnia.pl

NIP: 5532518846 REGON: 362024164

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰,

Baza- miejsce odbioru, załadunku odpadów komunalnych:

Jeleśnia ul. Suska 46, 34-340 Jeleśnia

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o zamówienie publiczne jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.) o ustalonej wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 wspomnianej ustawy.

3. Przedmiotem zamówienia jest transport odpadów komunalnych z bazy do miejsca odzysku lub unieszkodliwienia oraz zagospodarowanie odpadów.

3.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają:

Przedmiotem zamówienia objęte jest: transport odpadów komunalnych z bazy położonej w Jeleśni ul. Suska 46 do miejsca odzysku lub unieszkodliwienia oraz zagospodarowanie następujących odpadów:

1. Odpady niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o kodzie 20 03 01 w ilości szacunkowej 390 ton;
2. Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach o kodzie 20 03 99 w ilości szacunkowej 520 ton;
3. Żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów o kodzie 10 01 01 w ilości szacunkowej 260 ton;
4. Zużyte opony o kodzie 16 01 03 w ilości szacunkowej 65 ton;
5. Odpady wielkogabarytowe o kodzie 20 03 07 w ilości 130 ton;
6. odpady budowlane i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlanych lub remontowych nie wymagających

pozwolenia na budowę ani zgłaszania zamiaru prowadzenia robót do organu architektoniczno-budowlanego o kodach: 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 02, 17 04 11, 17 06 04, 17 08 02, 17 09 04 w ilości 20 ton;

7. Opakowania z tworzyw sztucznych o kodzie 15 01 02 w ilości 40 ton;

przez instalację posiadającą status regionalnej lub zastępczej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych dla Regionu IV w skład którego wchodzi gmina Jeleśnia – zgodnie z planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego 2014 zatwierdzonego uchwałą Nr IV/25/2/2012 z dnia 24 sierpnia 2012r., na zasadach określonych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012r. poz. 391 z późn. zm.), posiadające status Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (dalej jako: RIPOK) w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz.U.2013 poz. 1399 ze zm.), w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu i odzysku oraz ograniczenie masy odpadów zielonych przekazywanych do składowania, zgodnie z treścią ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz.U.2013 poz. 1399 ze zm.), rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych z dnia 29 maja 2012 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 645).

Wywóz odpadów z miejsca załadunku (baza) będzie zgodnie z przepisami ustawy o transporcie drogowym, pojazdami przystosowanymi do transportu odpadów, w sposób nie powodujący zanieczyszczenia tras przejazdu.

Ustala się następującą częstotliwość wywozu odpadów z miejsca załadunku (bazy):

- ♦ odpady zmieszane o kodach 20 03 01 oraz 20 03 99 odbiór 2 razy w tygodniu każdy odpad, lub częściej.
- ♦ pozostałe odpady po wcześniejszym telefonicznym zgłoszeniu, nie później niż 8 godzin od zgłoszenia.

3.2 Zagospodarowanie odpadów ma zostać potwierdzone kartą przekazania odpadów (rozumianą zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12.12.2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów, Dz.U. z dnia 12.12.2014r. poz. 1973, dalej określana jako „Karta Przekazania Odpadów”), którą każdego miesiąca Wykonawca dostarczy Zamawiającemu do 10 dnia miesiąca

za miesiąc poprzedni.

3.3 Wskazane w ust. 3.1 ilości odpadów komunalnych, stanowią wielkość szacunkową ilości odpadów. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przekazanych odpadów w zależności od faktycznych potrzeb bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.

3.4 Wykonawca zapewni, by zgodnie z art. 20 ustawy o odpadach (j.t. Dz. U. z 2013r. poz. 21 ze zm.), miejsca operacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych spełniały kryteria technologiczne – odpowiadały wymaganiom określonym w art. 143 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (j.t. Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150, z późn. zm.) i innym właściwym przepisom.

3.5 Wykonawca składający ofertę na transport i zagospodarowanie niesegregowanych odpadów komunalnych (zmieszanych) i wymienionych w punkcie 3.1 posiada instalację lub ma umowę z instalacją wskazaną w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego jako Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów (RIPOK) komunalnych dla regionu południowego.

3.6 Transport odpadów do instalacji odbywać się będzie przy pomocy środków Wykonawcy i na jego koszt.

3.7 Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na bazę (do miejsca odbioru odpadów) czterech kontenerów min KP30 na odpady.

3.8 Wywóz odpadów z bazy dokumentowany będzie przez Zamawiającego. Każdy wyjazd będzie zarejestrowany i potwierdzony dokumentem zawierającym datę wywozu, rodzaj, kod i wagę odpadów, nr rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne wykonawcy. Kopię w/w dokumentu otrzymuje kierowca wykonawcy.

3.9 Odpady muszą być każdorazowo ważone na legalizowanej wadze. Ważenie musi być potwierdzone wystawieniem kwitu wagowego.

4.0 Karty Przekazania Odpadu (rozumiane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra

Środowiska z dnia 12.12.2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów, (Dz. U. z dnia 12.12.2014r. poz. 1973) z danego miesiąca, zawierające dane poszczególnych dostaw, dołączone będą do faktury VAT, która będzie stanowiła podstawę do obciążenia Zamawiającego.

4.1 Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie wymagane sprawozdania określone obowiązującymi przepisami w sprawie zagospodarowania odpadów, w terminach wskazanych w tychże przepisach.

4.2 Oznaczenie przedmiotu zamówienia według CPV:

Kod CPV 90.53.30.00 – 2 Usługi gospodarki odpadami

Kod CPV 90.51.40.00 – 3 Usługi recyklingu odpadów

Kod CPV 90.51.20.00 – 9 Usługi transportu odpadów

4. Zamawiający ***nie dopuszcza składania ofert częściowych.***

5. Zamawiający ***nie dopuszcza składania ofert wariantowych.***

6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy licząc od daty podpisania umowy

8. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy;

8.1 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

8.2 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

8.3 Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie transportu odpadów oraz gospodarki odpadami.

8.4 Posiadają zdolności techniczne lub zawodowe niezbędne do wykonania

przedmiotu zamówienia tj. udokumentują wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zagospodarowanie odpadów komunalnych o łącznej masie co najmniej 1 000 Mg , lub od co najmniej 8 000 mieszkańców przez okres 12 miesięcy. Warunek uważa się za spełniony, kiedy Wykonawca wykaże wykonanie wyżej wymienionych usług łącznie w jednym zamówieniu lub oddzielnie w kilku odrębnych zamówieniach.

8.5 Posiadają odpowiedni potencjał techniczny niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia tj:

1. prowadzą instalację wskazaną w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego jako Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów (RIPOK) komunalnych dla Regionu Południowego zgodnie z uchwałą nr IV/25/1/2012 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 sierpnia 2012.r. z późn. zm. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Śląskiego”, lub mają podpisaną umowę z właściwą Regionalną Instalacją Przetwarzania Odpadów Komunalnych,
2. posiada środki techniczne w ilościach oraz rodzajach niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, spełniających warunki określone postanowieniami zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie określonym przedmiotem niniejszego zamówienia tj:
 - a) co najmniej jeden pojazd dostosowany do odbioru kontenerów minimum KP30,

UWAGA: Zgodnie z art. 22a ust. 4 ustawy PZP „W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane”. W związku z powyższym, w sytuacji gdy warunek, o którym mowa w punkcie 8.4 będzie spełniany nie przez wykonawcę lub wspólnika konsorcjum, a przez „inny podmiot”, „podmiot” ten musi być wykonawcą zamówienia w zakresie, w jakim udostępnia on swój potencjał.

Podstawy wykluczenia wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie

w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

- b. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- c. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
- d. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

- a. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego

organu;

- b.** zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c.** odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- d.** oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- e.** oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- f.** oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).
- g.** wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (w tym wielkość odebranych odpadów komunalnych w Mg) oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (załącznik nr 2 do SIWZ).

- h. Wykaz pojazdów, (sporządzony według załącznika nr 6 do niniejszej specyfikacji) spełniających wymagania określone w punkcie 8.5 niniejszej specyfikacji.
- i. Aktualne decyzję na transport odpadów oraz stosowne decyzje na gospodarowanie odpadami.
- j. stosowne zezwolenie na prowadzenie regionalnej lub zastępczej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych dla Regionu IV w skład którego wchodzi Gmina Jeleśnia lub przedstawia podpisaną umowę z właściwą Regionalną Instalacją Przetwarzania Odpadów Komunalnych.
- k. wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji, innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Z dokumentu (np. zobowiązania) musi wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

9.1 Dokumenty, które wykonawca musi złożyć w ofercie:

- a. wypełniony **Formularz ofertowy**, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie;
- b. wypełnione oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w punkcie 8.1 oraz 8.2 niniejszej specyfikacji – **zawarte w załączniku nr3 do SIWZ**;

- c. wypełnione oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 8.3, 8.4, 8.5 niniejszej specyfikacji – **zawarte w załączniku nr4 do SIWZ**;
- d. pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie;
- e. zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy);
Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).

9.2 Terminy składania innych dokumentów niż wymienione w pkt 9.1 SIWZ:

- a. zgodnie z art. 24 ust. 11 Prawa zamówień publicznych, wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Prawa zamówień publicznych (informacji z otwarcia ofert), przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Prawa zamówień publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- b. pozostałe dokumenty tj. wymienione w punkcie 9 ppkt od a do j niniejszej specyfikacji wykonawcy będą musieli złożyć na każde żądanie zamawiającego w terminie przez niego wskazanym i w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

UWAGA:

Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, czyli dokumenty o których mowa w punkcie 9 ppkt od a do f będą musieli złożyć odpowiednio: wykonawca, (w przypadku składania oferty wspólnej – każdy ze współników kon-

sorcjum) oraz podmioty, na których zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

10. Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami:

10.1 W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem. W przypadku, gdyby wykonawca nie posiadał faksu musi to zgłosić zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało pisemnie.

10.2 Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych faksem każda ze stron niezwłocznie potwierdzi na żądanie drugiej.

10.3 Numery telefonów, faksu i adres poczty elektronicznej zamawiającego zostały podane w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.

10.4 Wykonawcy zwracając się pisemnie do zamawiającego powinni kierować korespondencję na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.

11. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

Marek Sopata tel 33 8634 155(wew 23)

Elżbieta Piecha tel 33 8634 155 (wew 22)

12. Wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą: wynosi 30 dni.

14. Opis sposobu przygotowania oferty:

14.1 Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w wersji elektronicznej.

14.2 Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

14.3 Dodatkowo na opakowaniu oferty należy umieścić następującą informację:
„Oferta przetargowa na transport i zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy Jeleśnia „ - nie otwierać przed 29.03.2017r. - godz.11⁰⁰”

14.4 W przypadku braku ww. danych, zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

15. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać w **Biurze Obsługi Klienta ZGK Sp. z o. o. w Jeleśni ul. Plebańska 5**. Termin składania ofert upływa dnia: 29.03.2017 r. o godz.11⁰⁰.

Oferty będą otwierane w dniu: 29.03.2017 r. o godz.11¹⁵, w siedzibie zamawiającego (biuro Prezesa).

16. Sposób obliczenia ceny oferty:

16.1 Cenę oferty należy podać za całość realizacji przedmiotu zamówienia (zgodnie z formularzem ofertowym).

16.2 W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również wszelkie inne koszty w niej nieujęte, a bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia.

17. Kryterium wyboru oferty:

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- | | | |
|------------------------------------|----------|---------------|
| a) cena brutto | – | 60 % , |
| b) termin płatności faktury | – | 40 % . |

Oferty nieodrzucone oceniane będą według wzoru:

$(C_{min}/C_b * 60 \% + T_b/T_{max} * 40 \%) * 100 = \text{ilość punktów}$

gdzie:

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

C_b – cena oferty rozpatrywanej;

T_b – termin płatności w ofercie rozpatrywanej;

T_{max} – najdłuższy termin płatności spośród ofert nieodrzuconych;

100 – stały wskaźnik.

Zamawiający ustala że:

1. minimalny termin płatności faktury zaproponowany przez Wykonawcę nie może być krótszy niż 21 dni od daty złożenia faktury na dziennik podawczy Zamawiającego.
2. maksymalny termin płatności faktury zaproponowany przez Wykonawcę nie może być dłuższy niż 30 dni od daty złożenia faktury na dziennik podawczy Zamawiającego.

Maksymalną ilość punktów (tj. 40) otrzyma Wykonawca z najdłuższym terminem płatności faktury.

18. Formalności, których wykonawcy muszą dopełnić po wyborze oferty:

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z Wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:

- zgodnie z załącznikiem nr 5.

21. Środki ochrony prawnej:

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”.

Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego, opisu przedmiotu zamówienia oraz wyboru najkorzystniejszej oferty.

Zastosowanie mają także przepisy wykonawcze wydane na podstawie art. 198 ww. ustawy. Ponadto zgodnie z art. 181 Prawa zamówień publicznych wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania

poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. W

przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

22. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, aukcji elektronicznej oraz zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

23. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

24. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a przyszłymi wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

25. Zamawiający nie nakłada osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.

26. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Prawa zamówień publicznych.

26.1 Na podstawie art. 29 ust. 3a. „Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem usługi, czyli kierowców.

26.2 Wykonawca jest zobowiązany do okazania Zamawiającemu, na każdorazowe wezwanie Zamawiającego, oryginałów dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1, w szczególności

umowy o pracę, zgłoszenia do ZUS, czy też wydane pracownikowi potwierdzenie warunków zatrudnienia, w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz.2164 z późn. zm.).

Wykaz załączników:

1. Formularz ofertowy
2. Wykaz wykonanych usług.
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
4. Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowania.
5. Istotne postanowienia umowy.
6. Wykaz pojazdów.

Zatwierdza wraz z załącznikami: *Prezes Marek Sopata*